**Votre réservation :**

**Informations générales**

**Adresse :**

CNRS Rhône Auvergne,

2 avenue Albert Einstein, Villeurbanne

**Plages horaires de mise à disposition :**

**de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30
(16h le vendredi)**

**Parking :**

Pour les visiteurs, accès uniquement de 07h00 à 20h00.

**Jauge :** 95 places

**Tarifs de réservation :** nous consulter

Accès PMR en salle et sur le podium.
Toilettes PMR.

**Contact réservation :** Secrétariat du Délégué

04 72 44 **56 89** ou **56 13** - DR07.delegue@cnrs.fr

**Amphithéâtre du CNRS Rhône Auvergne**

Demande de réservation

*Formulaire à adresser à DR07.delegue@cnrs.fr*

* **Nom** : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* **Prénom** : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* **UMR** : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* **Mail** : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* **Téléphone** : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* **Titre de la manifestation** :
 *Cliquez ici pour taper du texte.*
* Date et heure de début d’utilisation, installation comprise :
***(impérativement pendant les heures d’ouverture de l’accueil :
voir ci-contre)****Cliquez ici pour taper du texte.*
* Date et heure de fin d’utilisation, désinstallation comprise :
***(impérativement pendant les heures d’ouverture de l’accueil :
voir ci-contre)***
*Cliquez ici pour taper du texte.*
* Nombre estimatif de personnes :
* En présentiel : *Cliquez ici pour taper du texte.*
* En distanciel : *Cliquez ici pour taper du texte.*

Par défaut, l’amphithéâtre dispose :

* D’un vidéoprojecteur et d’un mur-écran pour projection
* D’un pupitre pour l’intervenant (1 à 2 places), sur scène, avec 2 micros col de cygne fixes et un ordinateur fixe pour projection par clé USB, ou connexion avec son propre ordinateur via **HDMI** **standard.**
* 2 micros mains HF et 2 micros cravate HF
* D’un système de visioconférence Renavisio et d’un système de Webconférence (BBB, Zoom, Teams…), le PC utilisateur doit être branché en USB dans ce dernier cas.
* Du réseau **EDUROAM** (quelques codes wifi individuels peuvent être fournis seulement à la demande**)**

**Vos besoins***(cochez la case correspondant à votre besoin)* **:**

**Aménagement :**

[ ] Tables devant le podium (pour jury de thèse, par exemple)

*Précisez le nombre de chaises nécessaires : Cliquez ici pour taper du texte.*

[ ] Tables pour cocktail ou accueil dans le hall de l’amphithéâtre

[ ] Nombre de sièges pour la/les personnes sur scène*:* *Cliquez ici pour taper du texte.*

**Technique :**

[ ] Login et code WIFI, (les codes sont nominatifs – merci de nous communiquer le nom des personnes souhaitant bénéficier de ce service). Demande à effectuer uniquement si vous ne disposez pas de compte **EDUROAM**.

[ ] Projection à partir d’un ordinateur portable personnel

* Avec port HDMI intégré => un câble HDMI est à disposition pour connecter l’ordinateur
* Sans port HDMI intégré => prévoir un adaptateur HDMI

[ ] Projection à partir d’une clé USB

[ ] Micro filaire pupitre col de cygne (installation fixe => bouton sur le micro pour l’activer)

**** [ ] 1 [ ] 2

[ ] Micro main sans fil : (2 micros à disposition, à reposer sur la borne de chargement après utilisation)

 [ ] 1 [ ] 2

[ ] Micro-cravate sans fil : (2 micros à disposition, à reposer sur la borne de chargement après utilisation)

 [ ] 1 [ ] 2

[ ] Dispositif de retour son personnel pour malentendant  : (1 seul récepteur. Il peut être utilisé avec un casque ou une boucle magnétique « tour de cou ». (Dans ce cas la boucle magnétique est uniquement compatible avec une prothèse auditive à position -T-)

 **** [ ] 1

**Visioconférence - Webcast :**

Prévoyez-vous d’utiliser un système de visioconférence ? [ ]  oui [ ]  Non

 En cas de réponse positive, préciser :

[ ]  Renavisio [ ]  Zoom [ ]  Big Blue Button (BBB) [ ] Autre (saisir le nom du service): *Cliquez ici pour taper du texte.*

[ ] Webcast (streaming) **:** ATTENTION : cette prestation nécessite une mise place de régie et la présence d’un technicien permanente. Sous réserve de faisabilité technique et de tests au préalable avec l’organisateur.

[ ] Enregistrement d’événement: ATTENTION : cette prestation nécessite une mise place de régie et la présence d’un technicien permanente. Prévoir les autorisations nécessaires pour le droit à l’image.

**Il est interdit d’ouvrir la porte de l’issue de secours et de sortir du mobilier.**